

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

JĘZYKI OBCE NOWOŻYTNE

Cele przedmiotowych zasad oceniania:

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi oraz jego rodzicom informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

Ponadto ocenianie powinno wspierać rozwój psychiczny, kształtować dojrzałość, samodzielność i odpowiedzialność oraz kształtować umiejętności współdziałania w grupie.

rok szkolny 2022/2023

Nauczyciele uczący:

Beata Białek (język angielski)

Tadeusz Błażewicz (język angielski)

Kamilla Kieres-Witkowska (język angielski; język niemiecki) - przewodnicząca Zespołu Przedmiotowego Języków Obcych

Luque Carcasi Augustin Hernan (język hiszpański)

Natalia Łukasik (język angielski; język hiszpański)

Wiesław Maciejowski (język angielski)

Grażyna Petroniec (język niemiecki)

Anna Tuzińska (język angielski; język niemiecki)

Magdalena Wosik (język angielski)

PZO opracowano na podstawie statutu Zespołu Szkół im. Bohaterów Narwiku oraz:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59),
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U.2017.1651).

Dla Nowej Podstawy Programowej:

- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1534)
 - Rozporządzenia MEN z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla czteroletniego liceum ogólnokształcącego i pięcioletniego technikum oraz branżowej szkoły II stopnia (Dz. U. z 2018, poz. 467)
-

1. Założenia ogólne:

- Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania
- Każdy uczeń zna kryteria oceniania.
- Realizacja każdego działu jest poprzedzona poinformowaniem uczniów o wymaganiach edukacyjnych z uwzględnieniem poziomu wymagań.
- Prace klasowe i sprawdziany muszą być zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisane do dziennika elektronicznego, a nauczyciel jest zobowiązany do określenia formy pracy klasowej czy sprawdzianu.
- Nauczyciel jest zobowiązany do oddania prac klasowych czy sprawdzianów w ciągu 2 tygodni od momentu napisania, w przeciwnym razie nie może wpisać do dziennika ocen niedostatecznych; czasu nieobecności nauczyciela w szkole nie wlicza się do trwania tego terminu. Natomiast ma trzy tygodnie na sprawdzenie prac pisemnych (np. wypracowań) oraz sprawdzianów typu maturalnego. Nauczyciel przedstawia uczniom obowiązującą punktację pracy, omawia sprawdzone prace i przekazuje je uczniom do wglądu.
- Kartkówki nie muszą być zapowiedziane.
- Terminy praca klasowa, sprawdzian i kartkówka rozumie się następująco:
 - kartkówka - krótka forma sprawdzenia wiadomości ucznia z ostatnich trzech lekcji, z danego działu gramatycznego lub słownictwa, trwająca 5 - 20 min.,
 - sprawdzian - sprawdzenie bieżących wiadomości ucznia (obejmującego materiał zapowiedziany po wybranym dziale/wybranych działach; sprawdzenie konkretnych umiejętności, np. rozumienie tekstu czytanego czy środki językowe; porównanie czasów gramatycznych itp.), trwający 30 - 45 min.,
 - praca klasowa - sprawdzenie wiadomości ucznia z szerszej partii materiału, trwająca 1 godz. lekcyjną lub więcej; sprawdzian typu maturalnego zaliczamy do tej kategorii.

W razie stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia, nauczyciel przerywa mu pisanie i stawia ocenę niedostateczną za wykonywane zadanie (pracę pisemną) bez możliwości jej poprawienia.

- Warunkiem przeprowadzenia kolejnego sprawdzianu lub kolejnej pracy klasowej jest oddanie poprzedniego.
- Uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny według trybu ustalonego w PZO.
- Termin (max. 2 tygodnie) i forma poprawy prac ustalona jest w PZO.
- Nauczyciel przy wystawianiu oceny rocznej/śródrocznej bierze pod uwagę obie oceny (z pracy klasowej i poprawy).
- W ocenianiu sumującym – test lub kontrolne prace pisemne, których celem jest sprawdzenie wiedzy z całego półrocza lub roku (odbywa się w terminie wyznaczonym przez nauczycieli), należy przestrzegać następujących ustaleń:
 - jeden test w ciągu dnia dla ucznia,
 - test przeprowadza się na tej samej godzinie lekcyjnej, w tym samym dniu, we wszystkich klasach jednego poziomu kształcenia,
- Nauczyciele zapowiadają prace klasowe, sprawdziany przynajmniej tydzień przed ich terminem i zaznaczają ten fakt w dzienniku elektronicznym
 - nauczyciele planują terminy sprawdzianów, prac klasowych (**tylko jeden w ciągu dnia** – semestralny lub roczny, **dwa sprawdziany** z działów mniejszych niż semestr lub rok), maksymalna ilość sprawdzianów – **5 tygodniowo**

Zgodnie z podstawą programową na lekcjach powinny być zrealizowane poniższe cele kształcenia (wymagania ogólne):

Poziom IV.0 – dla początkujących

I. Znajomość środków językowych.

Uczeń posługuje się podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie tematów wskazanych w wymaganiach szczegółowych.

II. Rozumienie wypowiedzi.

Uczeń rozumie bardzo proste i krótkie wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie i powoli, w standardowej odmianie języka, a także krótkie i proste wypowiedzi pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

III. Tworzenie wypowiedzi.

Uczeń samodzielnie formułuje bardzo krótkie, proste i zrozumiałe wypowiedzi ustne i pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

IV. Reagowanie na wypowiedzi.

Uczeń uczestniczy w prostej rozmowie i w typowych sytuacjach reaguje w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub pisemnie, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

V. Przetwarzanie wypowiedzi.

Uczeń zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych

Poziom IV.1 – dla kontynuujących naukę

ZAKRES PODSTAWOWY na podbudowie wymagań poziomu III.0 dla III etapu edukacyjnego

I. Znajomość środków językowych.

Uczeń posługuje się w miarę rozwiniętym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych) umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie tematów wskazanych w wymaganiach szczegółowych.

II. Rozumienie wypowiedzi.

Uczeń rozumie proste, typowe wypowiedzi ustne, artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka, a także proste wypowiedzi pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

III. Tworzenie wypowiedzi.

Uczeń samodzielnie formułuje krótkie, proste, zrozumiałe wypowiedzi ustne i pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

IV. Reagowanie na wypowiedzi.

Uczeń uczestniczy w rozmowie i w typowych sytuacjach reaguje w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub pisemnie, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

V. Przetwarzanie wypowiedzi.

Uczeń zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

ZAKRES ROZSZERZONY na podbudowie wymagań poziomu III.1 dla III etapu edukacyjnego**I. Znajomość środków językowych.**

Uczeń posługuje się bogatym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych) umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie tematów wskazanych w wymaganiach szczegółowych.

II. Rozumienie wypowiedzi.

Uczeń rozumie wypowiedzi ustne i pisemne o różnorodnej formie i długości, w różnych warunkach odbioru, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

III. Tworzenie wypowiedzi.

Uczeń tworzy płynne i zrozumiałe, dłuższe wypowiedzi ustne oraz dłuższe wypowiedzi pisemne, bogate i spójne pod względem treści, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

IV. Reagowanie na wypowiedzi.

Uczeń reaguje płynnie, w formie ustnej i pisemnej, w różnorodnych, bardziej złożonych sytuacjach, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych

V. Przetwarzanie wypowiedzi.

Uczeń zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych

PODSTAWA PROGRAMOWA – WARIANT III.1.P

Język obcy nowożytny nauczany jako pierwszy (kontynuacja 1. języka obcego nowożytnego ze szkoły podstawowej – kształcenie w zakresie podstawowym)

Cele kształcenia – wymagania ogólne**1. Znajomość środków językowych.**

Uczeń posługuje się dość bogatym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie tematów wskazanych w wymaganiach szczegółowych.

2. Rozumienie wypowiedzi.

Uczeń rozumie wypowiedzi ustne o umiarkowanym stopniu złożoności, wypowiedziane w naturalnym tempie, w standardowej odmianie języka, a także wypowiedzi pisemne o umiarkowanym stopniu złożoności, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

3. Tworzenie wypowiedzi.

Uczeń samodzielnie tworzy proste, spójne i logiczne, w miarę płynne wypowiedzi ustne oraz proste, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

4. Reagowanie na wypowiedzi.

Uczeń uczestniczy w rozmowie i reaguje ustnie w typowych, również w miarę złożonych sytuacjach

oraz reaguje w formie prostego tekstu pisanego w typowych sytuacjach w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

5. Przetwarzanie wypowiedzi.

Uczeń zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

PODSTAWA PROGRAMOWA – WARIANT III.1.R

Język obcy nowożytny nauczany, jako pierwszy (kontynuacja 1. języka obcego nowożytnego ze szkoły podstawowej – kształcenie w zakresie rozszerzonym)

Cele kształcenia – wymagania ogólne

1. Znajomość środków językowych.

Uczeń posługuje się bogatym zasobem środków językowych (leksykalnych – w tym związków frazeologicznych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie tematów wskazanych w wymaganiach szczegółowych.

2. Rozumienie wypowiedzi.

Uczeń rozumie różnorodne złożone wypowiedzi ustne wypowiedziane w naturalnym tempie oraz różnorodne złożone wypowiedzi pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

3. Tworzenie wypowiedzi.

Uczeń samodzielnie tworzy w miarę złożone, spójne i logiczne, płynne wypowiedzi ustne oraz w miarę złożone, bogate pod względem treści, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

4. Reagowanie na wypowiedzi.

Uczeń uczestniczy w rozmowie i reaguje ustnie w różnorodnych, również złożonych i nietypowych sytuacjach oraz reaguje w formie w miarę złożonego tekstu pisanego w różnorodnych sytuacjach, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

5. Przetwarzanie wypowiedzi.

Uczeń zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

<https://podstawaprogramowa.pl/Liceum-technikum/Jezyk-obcy-nowozytny>

2. Założenia szczegółowe.

I. Ocenie podlegają następujące aktywności ucznia wraz z wagą oceny wstawianej do dziennika elektronicznego:

A. OBOWIĄZKOWE:

- 1) odpowiedź ustna na lekcji z trzech ostatnich tematów, konkretnej partii słownictwa lub gramatyki (**waga 7**)
-

- 2) kartkówka (zapowiedziana lub niezapowiedziana forma odpowiedzi pisemnej nieprzekraczająca 20 minut i obejmująca materiał z co najwyżej z trzech ostatnich tematów), wyniki kartkówki nauczyciel przedstawia uczniom nie później niż tydzień po jej przeprowadzeniu. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej ucznia, jest on zobowiązany ją napisać w przeciągu 1 tygodnia od terminu kartkówki; w innym wypadku uczeń uzyskuje ocenę niedostateczną. Obowiązuje to także w przypadku kartkówek niezapowiedzianych. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej (1), uczeń ma tydzień, od daty oddania sprawdzonej kartkówki na poprawienie swojej oceny; (kartkówka ze słówek – **waga 8**; inna kartkówka – **waga 7**)
- 3) praca klasowa lub sprawdzian (obejmuje określoną partię materiału, dział, semestr, lub rok) – zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem. Jest to samodzielna forma pracy pisemnej na lekcji pod nadzorem nauczyciela. Wyniki nauczyciel analizuje i omawia z uczniami nie później niż dwa tygodnie po przeprowadzeniu sprawdzianu (z wyjątkiem sprawdzianów typu maturalnego, gdzie czas sprawdzania wydłużony jest do trzech tygodni); (**waga 10**)

Prace klasowe śródroczne i roczne muszą być:

- poprzedzone syntezą materiału,
 - muszą sprawdzać ćwiczone umiejętności,
 - mieć dostosowane i podane uczniom kryteria ocen
- 4) prace domowe – ocena następuje na podstawie samodzielnej pracy wykonanej przez ucznia, nauczyciel bierze pod uwagę: jakość, staranność, dokładność i terminowość, np. przygotowanie odpowiedzi ustnej, przygotowanie się do ustnego zestawu maturalnego, zadania z podręcznika, wykonane samodzielnie. (**waga 6**)
- 5) prace pisemne oraz wypracowania. Są to dłuższe lub krótsze formy wypowiedzi, które są albo pisane na lekcji albo zadawane, jako praca domowa na konkretny dzień. Nieoddanie pracy pisemnej/wypracowania w terminie jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Ocena uzyskana z pracy pisanej na lekcji podlega poprawie w przeciągu kolejnego tygodnia od terminu jej pisania. Jeżeli praca pisemna nie jest pracą samodzielną albo wręcz plagiatem uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną (1), bez możliwości poprawy. (praca pisemna, zadanie – **waga 6**; wypracowanie – **waga 8**)
- 6) praca na lekcji – wykonywanie zadania ze słownikiem, z pomocą nauczyciela lub praca w parach/grupach); (**waga 5**)
- 7) aktywność - aktywność na lekcjach polega na systematycznym i aktywnym uczestniczeniu w różnorodnych formach pracy na zajęciach: praca indywidualna, praca w parach, w grupach, udział w dyskusji; aktywność ucznia jest systematycznie odnotowywana przez nauczyciela w systemie „+” i „-”. Ustala się, że **pięć „+”** oznacza ocenę bardzo dobrą (5), a **trzy razy „-”** to ocena niedostateczna (1).

Uczeń, który nie wykorzystał żadnego nieprzygotowania, pod koniec semestru, dostaje ocenę bardzo dobrą (5) za aktywność na lekcji. (**waga 4**)

- 8) nauczyciele mają prawo określenia, innych, niewymienionych powyżej form uzyskania oceny lub wynikających ze specyfiki przedmiotu (np. samodzielna praca, doświadczenia i ćwiczenia praktyczne, praca twórcza, projekt itp.).

Zakres wiedzy i umiejętności ucznia ocenia się według następującej skali ocen:

Celująca (6)	100 % - 96 %
Bardzo dobra (5)	95 % - 90 %
Dobra (4)	89 % - 75 %
Dostateczna (3)	74 % - 60 %
Dopuszczająca (2)	59 % - 45 %
Niedostateczna (1)	44 % - 0 %

Dopuszcza się stawianie **znaków „+” i „-”** przy ocenach cząstkowych.

Sprawdziany maturalne – pisemna oraz ustna (dotyczy klas maturalnych) (skala 1 – 6) są oceniane według następującej skali:

Celująca (6)	100 %
Bardzo dobra (5)	99 % - 90 %
Dobra (4)	89 % - 70 %
Dostateczna (3)	69 % - 50 %
Dopuszczająca (2)	49 % - 30 %
Niedostateczna (1)	29 % - 0 %

B. NIEOBOWIĄZKOWE:

- 1) Praca twórcza indywidualna i zespołowa w formie prezentacji lub projektu - wykonanie i przedstawienie projektu, prezentacji na dany temat, w parach lub samodzielnie (**waga 10**)
- 2) Czytanie literatury obcojęzycznej, przedstawienie streszczenia lub prezentacji nt. wybranej literatury (**waga 10**)
- 3) Uzgodnione z nauczycielem zadania, wykraczające ponad podstawę programową (**waga 10**)

II. Przygotowanie do lekcji:

a. Należy rozumieć jako: posiadanie podręcznika lub/i zeszytu ćwiczeń, zeszytu (jeżeli jest wymagany przez nauczyciela), samodzielne odrobienie pracy domowej, znajomość aktualnie realizowanego materiału. Brak lub niezrealizowanie któregoś z powyższych elementów jest jednoznaczne z nieprzygotowaniem się do lekcji. Prace domowe muszą być odrabiane starannie i w całości. Wspólne odrabianie pracy domowej np. przed lekcją albo wręcz odpisywanie odpowiedzi jest traktowane, jako nieprzygotowanie się do lekcji. Nieobecność na zajęciach lekcyjnych nie zwalnia ucznia z obowiązku odrobienia pracy domowej nawet jeśli do jej wykonania potrzebne były ma-

teriały dodatkowe rozdawane na zajęciach. W takim przypadku uczeń nieobecny powinien uzyskać takie materiały w formie skanu lub zdjęcia od innego ucznia albo winien skontaktować się przez dziennik elektroniczny z nauczycielem i wyjaśnić sytuację/poprosić o informacje lub materiały.

b. Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji. Nieprzygotowanie nie obejmuje kartkówki, testów i sprawdzianów, zapowiedzianej odpowiedzi ustnej, projektu klasowego a także sprawdzianów typu maturalnego. Takie nieprzygotowanie winno być zgłoszone na początku lekcji, przy sprawdzaniu listy obecności.

Liczba nieprzygotowań, a liczba godzin lekcyjnych w tygodniu:

- 1 nieprzygotowanie – 1 godzina lekcyjna w tygodniu;**
- 2 nieprzygotowania – 2 - 3 godziny lekcyjne w tygodniu;**
- 3 nieprzygotowania – 4 – 5 godziny lekcyjne w tygodniu;**
- 4 nieprzygotowania – 6- 7 godziny lekcyjne w tygodniu;**

III. Ogólne kryteria poszczególnych ocen szkolnych:

1) stopień celujący (6) otrzymuje uczeń, który:

- a) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie,
- b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania,
- c) biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu nietypowych problemów teoretycznych lub praktycznych objętych programem nauczania danej klasy,
- d) proponuje rozwiązania niestandardowe,
- e) rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy,
- f) osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych i innych,
- g) zostaje laureatem olimpiad przedmiotowych,
- h) posługuje się bogatym zasobem środków językowych, w tym wyrażen idiomatycznych, oraz bogatą frazeologią, a także wykazuje się wysokim poziomem poprawności gramatycznej, fonetycznej i ortograficznej, umożliwiającym realizację poza stałych wymagań ogólnych w szerokim zakresie tematów, z uwzględnieniem wiedzy o krajach obszaru nauczanego języka (np. elementów literatury, historii, geografii, historii sztuki, socjologii, ekonomii, polityki) oraz tematyki integracji europejskiej i problemów pojawiających się na styku różnych kultur i społeczności.

2) stopień bardzo dobry (5) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
- c) zna literaturę obowiązkową, korzysta z dodatkowych źródeł informacji,
- d) prowadzi zeszyt przedmiotowy w sposób przejrzysty i uporządkowany,
- e) jego odpowiedzi ustne są w pełni zrozumiałe, dokładne i przekonujące,
- f) uczestniczy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
- g) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań o dużym stopniu trudności i problemów w nowych sytuacjach bez pomocy nauczycieli,

3) stopień dobry (4) otrzymuje uczeń, który:

- a) dysponuje wiedzą i umiejętnościami na poziomie wymagań koniecznych, podstawowych i rozszerzających istotnych w strukturze przedmiotu,
- b) opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania,
- c) poprawnie stosuje wiadomości i samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne wg wzorów (przykładów) znanych z lekcji i podręcznika,
- d) nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowaniu kolejnych treści kształcenia,
- e) rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne korzystając tylko sporadycznie z pomocy nauczyciela,

4) stopień dostateczny (3) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności na poziomie wymagań koniecznych i podstawowych, najważniejszych w uczeniu się danego przedmiotu, łatwych dla ucznia nawet mało zdolnego, o niewielkim stopniu złożoności, a więc przystępnych, często powtarzających się w programie nauczania,
- b) umie stosować wiedzę w typowych sytuacjach teoretycznych i praktycznych, często z pomocą nauczyciela,
- c) prezentuje gotowość i potrafi uzupełnić braki przy pomocy nauczyciela lub kolegów,

5) stopień dopuszczający (2) uzyskuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności na poziomie wymagań koniecznych, niezbędnych w uczeniu się danego przedmiotu, niezbędnych w życiu,
- b) rozwiązuje, często przy pomocy nauczyciela, zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności,
- c) uczeń nie rozumie wielu podstawowych uogólnień, nie posiada umiejętności wyjaśniania zjawisk,
- d) opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania jest niewielkie, stawia pod znakiem zapytania możliwość dalszego kształcenia w danym przedmiocie i utrudnia naukę przedmiotów pokrewnych,
- e) przejawia chęć do pracy,
- f) chętnie korzysta z rad i wskazówek nauczyciela,
- g) potrafi korzystać z podręcznika przedmiotowego,
- h) prowadzi zeszyt przedmiotowy, poprzez który dokumentuje swoją pracę na lekcji i w domu,
- i) rokuje nadzieje na uzupełnienie braków do poziomu dostatecznego,

6) stopień niedostateczny (1) otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych na ocenę dopuszczającą,
- b) braki w wiadomościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu i przedmiotów pokrewnych,
- c) nie jest w stanie nawet przy pomocy nauczyciela rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.

IV. Sposób wystawiania oceny śródrocznej i rocznej.

Ocena śródroczna.

- Ocena śródroczna jest ustalana przez nauczyciela na podstawie ocen uzyskanych z przedstawionych powyżej form aktywności według średnich ważonych oraz oceny zaangażowania ucznia.

Ocena roczna:

- Ocena jest wystawiana ze wszystkich ocen z całego roku według zasady wystawiania oceny śródrocznej, na dwa tygodnie, a ocenia nieodpowiednia na miesiąc przed radą klasyfikacyjną,
- Zakwalifikowanie się do etapu wojewódzkiego konkursu przedmiotowego powoduje otrzymanie oceny celującej.

V. Sposoby informowania uczniów o postępach i niedociągnięciach.

- Ustne uzasadnienie każdej oceny ze wskazaniem drogi i sposobu poprawy wyników.
- Prezentacja prac ucznia w czasie omawiania prac podczas lekcji lub na jego życzenie.
- Uczeń może zrobić zdjęcie ocenionej pracy w wyznaczonym przez nauczyciela czasie (np. po zakończeniu lekcji)

VI. Sposoby informowania rodziców.

- Poprzez dziennik LIBRUS (oceny, wiadomości, frekwencja)
- Udostępnienie testów i prac wykonanych przez uczniów, do wglądu w ciągu całego roku szkolnego w czasie zebrań oraz w formie fotografii wykonanej przez ucznia na przerwie lekcyjnej.
- Kontakty indywidualne z rodzicami ustalone odrębnie.
- Podpisywanie ocen w zeszytach uczniów.
- Nagrody, listy pochwalne.

VII. Sposoby poprawy ocen

- Uczeń ma tydzień, od daty oddania sprawdzonej kartkówki, sprawdzianu, pracy klasowej na poprawienie swojej oceny. Uczeń nie ma prawa poprawiać oceny niedostatecznej, którą otrzymał w wyniku ściągania, czy pracy niesamodzielnej.
- Termin poprawy jest ustalany z nauczycielem. Do dziennika elektronicznego wpisywana jest każda ocena uzyskana z poprawy.

VIII. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

- Uczeń lub jego rodzice mogą zwrócić się z pisemną prośbą o ustalenie wyższej oceny, o jeden stopień, niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych terminie dwóch dni od jej wystawienia w dzienniku elektronicznym.
- Nauczyciel rozpatruje prośbę ucznia lub rodziców/prawnych opiekunów w ciągu 2 dni uwzględniając zapisy w Statucie ZSBN i informuje ucznia lub rodziców o podjętej decyzji poprzez moduł WIADOMOŚCI w dzienniku elektronicznym.

Warunki konieczne do uzyskania oceny klasyfikacyjnej wyższej, od przewidywanej:

- a) frekwencja na zajęciach edukacyjnych nie niższa niż 90 % (za wyjątkiem długotrwałej choroby);*
-

b) wszystkie godziny nieobecności są usprawiedliwione w terminie 2 tygodni od wystąpienia nieobecności;

c) uczeń przystąpił do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych i otrzymał z nich oceny pozytywne (również w trybie poprawy ocen niedostatecznych);

d) uczeń skorzystał z proponowanych przez nauczyciela przedmiotu form podwyższania ocen, w ciągu roku szkolnego

- W przypadku spełnienia przez ucznia wyżej wymienionych warunków nauczyciel może po analizie prośby podwyższyć ocenę lub wyznaczyć termin egzaminu sprawdzającego.

- Sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia z danych zajęć edukacyjnych dokonuje się w formie pisemnej, w zakresie uznanym przez nauczyciela za konieczne do uzyskania wyższej oceny, nie później niż od dnia wystawienia ocen rocznych.

- Ustalona w ten sposób roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna w tym trybie postępowania.

NAUCZANIE ZDALNE

1) Uczeń ma obowiązek aktywnie uczestniczyć w lekcjach prowadzonych online, tzn.

- punktualnie rozpoczynać lekcję;

- aktywnie uczestniczyć w lekcji; uważnie śledzić jej przebieg, odpowiadać na pytania nauczyciela, wykonywać jego polecenia i wyznaczone zadania;

- być przygotowanym do zajęć lekcyjnych (posiadać podręcznik, odrobioną pracę domową);

Uczeń kończy lekcję, tzn. wylogowuje się po wyraźnym komunikacie nauczyciela.

Uczeń może być oceniony za aktywność i pracę na lekcji.

2) Uczeń powinien posiadać sprzęt niezbędny do uczestniczenia w zajęciach online (telefon komórkowy, komputer, kamera, słuchawki, mikrofon). W przypadku problemów technicznych uczeń ma obowiązek poinformować nauczyciela o zaistniałym fakcie.

3) Uczeń jest zobowiązany do terminowego wysyłania zleconych prac. W przypadku niedotrzymania przez ucznia terminu nauczyciel może postawić ocenę niedostateczną.

4) Forma sprawdzenia wiedzy jest ustalana przez nauczyciela. Uczniowie są o tym poinformowani.

5) Testy i sprawdziany są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem (obowiązuje zapis w dzienniku elektronicznym). Uczeń ma obowiązek podejść do testu lub sprawdzianu w wyznaczonym czasie. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej nauczyciel wyznacza kolejny termin. Jeżeli uczeń jest nieobecny na sprawdzianie, a nieobecność pozostaje nieusprawiedliwiona, nauczyciel może postawić ocenę niedostateczną.

6) Uczeń jest zobowiązany do kulturalnego zachowania na zajęciach, niekomentowania wypowiedzi kolegów czy nauczyciela. Uczeń nie może zakłócać prowadzenia lekcji.
